

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

PLANO DE TRABALHO - 8º TERMO DE RERRATIFICAÇÃO CONTRATO DE GESTÃO - UPA PROF. DR JOÃO JOSÉ CARNEIRO (UPA OESTE) PERÍODO 01 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2023

I – IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATADO

I.1 – Do Contratado

Nome: Fundação Hospital Santa Lydia

Endereço: Rua Tamandaré, nº 434

Bairro: Campos Elíseos

CEP: 14.085-070

Telefone: (16) 3605-4814 / (16) 3605-4839 / (16) 3605-4891

E-mail: mcarboneri@hospitalsantalydia.com.br, wcampos@hospitalsantalydia.com.br,
gh@hospitalsantalydia.com.br.

CNPJ: 13.370.183/0001-89

I.2 – Dos Representantes Legais

Nome: Marcelo Cesar Carboneri

Endereço: R. Leonel Ferreira Vianna, 100, apto 1701

Bairro: Quinta da Primavera

Telefone: (16) 98806-9959

R.G: 40.348.871-0

C.P.F: 362.019.658-31

Cargo na Instituição: Diretor Administrativo

Nome: Walther de Oliveira Campos Filho

Endereço: Rua João Vicente Pereira nº 521

Bairro: Royal Park

Telefone: (16) 99148-7877

R.G: 12.728.012-1

C.P.F: 555.146.186-68,

Cargo na Instituição: Diretor Técnico

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

OBJETIVO

O presente Plano de Trabalho tem por objetivo inserir os recursos federais da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do Piso Nacional de Enfermagem.

Assim, retificam-se os itens a seguir, ficando inalterados os itens não mencionados.

VIII – ESTIMATIVA DO CUSTO OPERACIONAL DO CONTRATO DE GESTÃO

DESCRIÇÃO	Custo unitário (R\$)	QTDE	Valor mensal (R\$)	Valor anual (R\$)
Agente administrativo	3.066,92	2	6.133,84	73.606,08
Auxiliar de farmácia	2.999,46	9	26.995,14	323.941,68
Biomédico	4.725,93	9	42.533,37	510.400,44
Coordenador administrativo	11.824,42	1	11.824,42	141.893,04
Coordenador enfermagem	8.491,86	1	8.491,86	101.902,32
Coordenador farmácia	8.632,73	1	8.632,73	103.592,76
Coordenador médico	19.225,42	1	19.225,42	230.705,04
Enfermeiro	7.244,45	29	210.089,05	2.521.068,60
Farmacêutico	6.450,72	4	25.802,88	309.634,56
Médico clínicos	146,17	3530	515.980,10	6.191.761,20
Médico pediatras	146,17	2480	362.501,60	4.350.019,20
Porteiro	4.582,73	9	41.244,57	494.934,84
Recepcionista	3.053,56	21	64.124,76	769.497,12
Técnico de enfermagem	4.472,70	68	304.143,60	3.649.723,20
Técnico de nutrição	2.948,84	2	5.897,68	70.772,16
Recursos da assistência financeira*				241.233,48
Total Recursos Humanos			1.653.621,02	20.084.685,72

*Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteira – Portaria 1.135 de 16 de agosto de 2023

DESCRIÇÃO – Outras Despesas	Valor mensal (R\$)	Valor anual (R\$)
Abastecimento de Oxigênio	2.000,00	24.000,00
Alimentação	18.000,00	216.000,00
Fornecimento de insumos do laboratório de análises clínicas	23.419,71	281.036,52
Fornecimento de Materiais médicos e enfermagem	55.000,00	660.000,00
Fornecimento de Medicamentos	90.000,00	1.080.000,00
Locação de computadores	8.500,00	102.000,00
Locação de equipamento de ultrassom	5.600,00	67.200,00

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

Locação de equipamentos laboratório	5.879,16	70.549,92
Locação de equipamentos médicos	17.000,00	204.000,00
Locação de impressora	3.000,00	36.000,00
Materiais de consumo - Almoarifado	5.456,48	65.477,76
Serviço de fornecimento de água e esgoto	16.500,00	198.000,00
Serviço de Limpeza	49.000,00	588.000,00
Serviço de Segurança 24 hr	24.069,30	288.831,60
Serviço telefônico	341,8	4.101,60
Serviços administrativos - Rateio FHSL	110.616,42	1.327.397,04
Serviços de Manutenção (predial e de equipamentos)	15.000,00	180.000,00
Serviços de radiologia	57.951,40	695.416,80
Sistema de monitoramento de imagens	200	2.400,00
Uniforme dos colaboradores	3.140,00	37.680,00
Aquisição de equipamentos e materiais permanentes	-	80.000,00
Sub total - outros custos	510.674,27	6.208.091,24
Total Contrato	2.164.295,29	26.292.776,96

IX.- VALOR DO CONTRATO DE GESTÃO

O montante de orçamento econômico-financeiro da UPA para o período de janeiro a dezembro de 2023 12 meses, fica estimado em até **R\$ 26.292.776,96 (vinte e seis milhões, duzentos e noventa e dois mil, setecentos e setenta e seis reais e noventa e seis centavos)** refere ao custeio da UPA e será distribuído percentualmente nos termos indicados no **Quadro 1**, para efeito de cálculo de descontos, com base no atingimento das metas quantitativas e qualitativas, quando cabível.

O valor total a ser pago mensalmente será constituído de parte fixa e parte variável, respectivamente aos percentuais de 80% e 20%.

I. O repasse da parte variável (20% do valor total) fica condicionado à qualidade dos serviços, tendo por base as metas pactuadas e os critérios de pontuação estabelecidos no **item V.3**, de acordo com os parâmetros de valoração de monitoramento e de desempenho, conforme os quadros a seguir:

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

Quadro 1. Distribuição percentual para efeito de desconto dos indicadores de Produção, de Desempenho e de Qualidade.

	%	Fonte do Recurso (R\$)	Valor mensal - janeiro a dezembro* (R\$)	Valor mensal - julho (R\$)	Valor de Setembro a dezembro/2023 (R\$)*	Valor anual (R\$)
Parte Fixa	80%	Municipal	1.731.436,22	1.731.436,22		20.777.234,64
		Federal*	-	80.000,00		80.000,00
Parte Fixa		Federal			241.233,48	241.223,48
Parte Variável	20%	Municipal	432.859,06	432.859,06		5.194.308,72
Total	100%		2.164.295,28	2.244.295,28	241.233,48	26.292.776,96

*Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras, exercício 2023.

X- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – RECURSOS MUNICIPAIS

Ano	Mês	Recurso Previsto 1ª quinzena do mês (R\$)	Recurso previsto 2ª quinzena do mês Máximo (R\$)	Investimento	Recurso Federal - 2ª quinzena (R\$)*	Valor Máximo Total (R\$)
				Recurso Tesouro Municipal (R\$)		
2023	Janeiro	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Fevereiro	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Março	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Abril	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Mai	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Junho	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Julho	1.082.147,64	1.082.147,65	80.000,00		2.244.295,29
	Agosto	1.082.147,64	1.082.147,65			2.164.295,29
	Setembro	1.082.147,64	1.082.147,65		134.013,04	2.298.308,33
	Outubro	1.082.147,64	1.082.147,65		26.802,61	2.191.097,90
	Novembro	1.082.147,64	1.082.147,65		26.802,61	2.191.097,90
	Dezembro	1.082.147,64	1.082.147,65		53.605,22	2.217.900,51
TOTAL	12.985.771,68	5.410.738,20		241.223,48	26.292.776,96	

*Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras, exercício 2023-

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

IX - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

Tipo	Soma de Valor anual - 2023 (R\$)	%
01- Outros Materiais de Consumo	1.006.514,28	3,82
02 – Medicamentos	1.080.000,00	4,1
03- Outros Serviços de Terceiros	1.598.648,40	6,08
04- Recursos Humanos	9.542.905,32	36,28
05- Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	10.541.780,40	40,1
06- Locação de Equipamentos	479.749,92	1,82
07- Utilidades Públicas	202.101,60	0,76
08 – Serviços de Apoio e Compartilhados da FHSL	1.723.397,04	6,6
09 – Outras Despesas	37.680,00	0,14
10 - Aquisição de equipamentos	80.000,00	0,3
11- Piso de Enfermagem	241.233,48	0,91
Total Geral	26.292.776,96	100

O recurso financeiro discriminado no quadro acima trata-se de uma previsão orçamentária sujeita a mudanças no decorrer da realização do presente Plano de Trabalho. A pontualidade e efetivo recebimento dos repasses é fator diretamente influenciador nos tetos das alíneas acima descritas. As alterações serão descritas nas prestações de contas.

- 01- Outros Materiais de Consumo - Compra de materiais para manutenção da infraestrutura da UBDS (material de limpeza, de escritório, de higiene, uniformes, materiais pertinentes ao dia a dia da unidade, inclusive insumos de custeio médicos e de enfermagem e do laboratório de análises clínicas;
- 02- Medicamentos – Aquisição de medicamentos para uso interno da unidade e dispensação aos pacientes, conforme padronização da CONTRATANTE.
- 03- Outros Serviços de Terceiros - Contratação de Serviços de Manutenção da estrutura e equipamentos (limpeza, lavanderia, RX, transporte, segurança, gases medicinais, manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e etc.);
- 04- Recursos Humanos - Pagamento de pessoal que atuam na UBDS (holerites, férias, rescisões, 13º salário e etc.) comprovados pela apresentação dos respectivos documentos e comprovante de pagamento; Piso da Enfermagem: Recursos da assistência financeira complementar da União destinados para o cumprimento do piso salarial nacional de enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras, exercício 2023, que será adimplido em folha complementar, mês a mês, na proporção dos repasses.
- 05- Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica – Empresas médicas contratadas para a realização de plantões médicos em urgência e emergência em clínica médica e pediatria;
- 06- Locação de Equipamentos – Locação de equipamentos médicos, equipamentos do laboratório de análises clínicas, impressoras e computadores;
- 07- Utilidades Públicas - Pagamento de serviços públicos, energia elétrica, água e esgoto, telefonia, gás de cozinha e etc., devidamente comprovados por nota fiscal e comprovante de pagamento;
- 08- Serviços de Apoio e Compartilhados da Fundação Hospital Santa Lydia (FHSL) – Referente aos serviços compartilhados administrativos da FHSL, como recursos humanos, compras, contratos, financeiro, contabilidade, manutenção, informática, almoxarifado, serviços de apoio técnicos e administrativos, contratos comuns da FHSL e outros custos dela. A cota da parte

FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA

Rua Tamandaré, 434 – CEP 14.085-070 - Campos Elíseos
Ribeirão Preto – S.P. – Tel.(16) 3605 4848
CNPJ-MF nº 13.370.183/0001-89 Inscr. Municipal nº 149977/01

referente à unidade será calculada sobre o percentual da quantidade de atendimentos SUS realizados pela UBDS sobre a quantidade de atendimentos total SUS da FHSL.

- 09- Outras Despesas – Despesas com treinamento de pessoal, uniforme, materiais e contratações diversas.
- 10- Aquisição de equipamentos

X- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representantes legais do Proponente, declaramos, para fins de prova junto à Prefeitura do Município de Ribeirão Preto, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, estadual ou municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Município de Ribeirão Preto, na forma deste Plano de Trabalho.

**MARCELO
CESAR
CARBONERI:**
36201965831

Assinado digitalmente por MARCELO CESAR
CARBONERI:36201965831
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3,
OU=VALID, OU=AR DIGITAL SYSTEM,
OU=Videoconferencia, OU=15469021000128,
CN=MARCELO CESAR CARBONERI:36201965831
Razão: Eu concordo com partes especificas deste
documento
Localização: sua localização de assinatura aqui
Data: 2023.09.13 11:46:39-03'00
Foxit PDF Reader Versão: 11.2.1

Marcelo Cesar Carboneri
Diretor Administrativo
Fundação Hospital Santa Lydia

Ribeirão Preto, 13 de setembro de 2023.

**WALTHER DE
OLIVEIRA CAMPOS
FILHO:5551461866**
8

Assinado digitalmente por WALTHER DE OLIVEIRA
CAMPOS FILHO:5551461866
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3, OU=
VALID, OU=AR DIGITAL SYSTEM, OU=Presencial,
OU=15469021000128, CN=WALTHER DE
OLIVEIRA CAMPOS FILHO:5551461866
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização: FUNDAÇÃO HOSPITAL SANTA LYDIA
Data: 2023.09.13 11:10:53-03'00
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

Walther de Oliveira Campos Filho
Diretor Técnico
Fundação Hospital Santa Lydia

XI - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovo o presente Plano de Trabalho.

Ribeirão Preto, 13 de setembro de 2023.

Sra. Jane Aparecida Cristina
Secretária Municipal da Saúde



Assinaturas do documento



"Plano de trabalho FINAL_assinado"

Código para verificação: **QQXDNB7R**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JANE APARECIDA CRISTINA (CPF: 777.XXX.776-XX) em 18/09/2023 às 15:25:49 (GMT-03:00)

Emitido por: "SolarBPM", emitido em 05/09/2022 - 16:42:45 e válido até 05/09/2122 - 16:42:45.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://ribeiraopreto.solarbpm.softplan.com.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMRP**

2021/168763 e o código **QQXDNB7R** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.