

Relatório Anual

2023



UPA DR. LUIS ATÍLIO
LOSI VIANA - LESTE

Sumário

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.	3
1.1 História Luiz Atílio Losi Viana	4
2.0 Das atividades da Fundação	4
3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Dr. Luís Atílio Losi Viana”	5
4.0 Estrutura Fundacional	5
4.1 Organograma	7
5.0 Descrição das Atividades Assistenciais	8
5.1 Serviços Oferecidos A - Atendimento de Emergência: 24 horas, diariamente	9
6.0 Localização:	11
7.0 Estrutura Física	11
8.0 Disposição Setorial:	12
9.0 Indicadores e Metas	14
9.1 Indicador de Monitoramento	14
9.2 Indicadores de Desempenho	15
10.0 Prestação de Contas Financeiro:	18
10.1 Da Receita Bruta	18
10.2 Das Despesas	20
10.3 Das Despesas com a Folha	20
10.4 Das Despesas Operacionais Indiretas	21
10.5 Das Despesas Operacionais Diretas	21
10.6 Do Orçado X Realizado	22
10.7 Da Receita Diferida	23
10.8 Dos valores devolvidos	23
10.9 Da previsão do reajuste salarial	23
10.10 Do Fechamento	24

11.0 Reforma da Unidade 24

12.0 Considerações Finais e Conclusão 25

1.0 História da Fundação Hospital Santa Lydia.

O Hospital Santa Lydia foi instituído pela Fundação Ribeiro Pinto e inaugurado em 27/01/1960, com o propósito de atender principalmente crianças carentes de Ribeirão Preto e região, em um momento difícil para o país devido ao surto de poliomielite e meningite.

Com o passar dos anos e a mudança do perfil epidemiológico do País, o Hospital Santa Lydia passou a ser um hospital geral, atendendo as diversas clínicas com ênfase ao atendimento pediátrico especificamente a UTI infantil e neonatal. Assim como outras clínicas como cuidados intensivos adulto e ortopedia.

A busca contínua por novas técnicas e a humanização sempre foram os ideais de seus gestores que fizeram do Hospital Santa Lydia uma referência reconhecida e respeitada pela sociedade. Sempre aberto à comunidade acadêmica permitiu a formação de reconhecidos profissionais de saúde que atuam nas mais diversas e importantes instituições de saúde do país.

A Fundação Hospital Santa Lydia, inscrita no CNPJ nº 13.370.183/0001-89, sediada em Ribeirão Preto, foi instituída pela Lei Municipal Complementar nº 2.434 de 17 de dezembro de 2010 e, através da Escritura Pública de Doação de maio de 2011, a Fundação passou a ser sucessora dos bens, direitos e obrigações da personalidade jurídica do Instituto Santa Lydia, que iniciou suas atividades de assistência em saúde no ano 1960, além de outros que a este patrimônio venham a ser adicionados por dotações feitas por entidades públicas, pessoas jurídicas de direito privado ou pessoas físicas.

A finalidade principal da Fundação é a execução e prestação de serviços de saúde ao Poder Público Municipal e à iniciativa privada, incluindo o fornecimento de suporte técnico e operacional, com atendimento médico de urgência e emergência e atividades hospitalares destinadas, preferencialmente, aos usuários do Sistema Único de Saúde - SUS moradores de Ribeirão Preto, tendo autonomia administrativa, operacional e financeira, além de plena gestão dos seus bens e recursos regidos por seus atos consecutivos e pelo seu Estatuto Social.

No Estatuto Social da Fundação está previsto no Capítulo V, Seção 1, da Organização, que a Fundação contará com os seguintes órgãos:

I-) Conselho Curador,

II-) Conselho Fiscal e

III-) Diretoria Executiva que é detalhada suas funções nas Seções II, III e

IV.

Na Lei Municipal 2415 de 14 de outubro de 2010 que autorizou a Instituição da Fundação, cuja finalidade será a prestação de serviços de saúde, e dá outras providências, prevê no artigo 4º que a "Fundação Hospital Santa Lydia" poderá celebrar contrato de gestão com o Poder Público, na forma prevista no art. 37, parágrafo 8º da Constituição Federal.

Cabe salientar que a Fundação Hospital Santa Lydia sucedeu ao Instituto Santa Lydia, conforme Lei Municipal nº 2415 de 14/10/2010, que autorizou a criação da instituição, onde o seu CNPJ é nº. 13.370.183/0001-89, independente do Instituto Santa Lydia, que é CNPJ nº.56.000.052/0001-12.

A Fundação Hospital Santa Lydia atua junto à UPAs e UBDS - Unidades Básicas Distritais de Saúde do município de Ribeirão Preto desenvolvendo ações e serviços de Pronto Atendimento.

1.1 História Luiz Atílio Losi Viana

Era natural da cidade de Franca. Foi médico cardiologista da Secretaria Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, onde desde 1983, coordenou o Programa de Hipertensão Arterial da Secretaria Municipal da Saúde de Ribeirão Preto. Também criou e foi um dos coordenadores do Programa de Aprimoramento Multiprofissional em Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus da Secretaria Municipal da Saúde até 2008. Foi também membro da Sociedade Brasileira de Hipertensão. Faleceu no dia 23 de janeiro de 2009. Luiz Atílio Losi Viana era alguém dotado de valores morais e espirituais que o conduziam, como médico, nos seus procedimentos. Sabia exercitar a profissão com grande competência, sempre acompanhando com carinho e atenção a todos os seus pacientes.

2.0 Das atividades da Fundação

Para consecução de seus objetivos, caberá à Fundação observar as seguintes premissas de gestão:

I – Estabelecimento de metas de desempenho para cada serviço a ser prestado, vinculadas diretamente aos recursos que sejam por ela recebidos;

II – Garantir o comprometimento dos seus dirigentes com as metas contratadas e a vinculação dos respectivos mandatos ao êxito da gestão;

III – Manter sistema de governança profissional, democrático, com participação social e subordinado a controles internos e externos da Administração Pública;

IV – Promover a ampliação de suas atividades em colaboração com os demais órgãos públicos de saúde que integram o SUS, mediante convênios ou outro modo adequado;

V- Colaborar com os órgãos públicos que integram o SUS, na esfera dos interesses comuns;

VI – Praticar demais atos pertinentes às suas finalidades.

3.0 Objeto da Unidade de Saúde UPA Dr. Luís Atílio Losi Viana”

Têm por objeto o estabelecimento de parceria para, no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS, implementar e gerir os Serviços de Assistência à Saúde na Unidade Pronto Atendimento-UPA “Dr. Luís Atílio Losi Viana, de acordo com os princípios, normas e os objetivos constitucionais e legais do SUS. A Unidade de Pronto Atendimento “Dr. Luís Atílio Losi Viana” localiza- se na Av. Treze de Maio nº 353, e doravante será simplesmente denominada UPA LESTE.

4.0 Estrutura Fundacional

A Fundação Hospital Santa Lydia ao longo dos 5 anos firmou os contratos de gestão e termos de convênio em parceria com a Secretaria de Saúde de Ribeirão Preto – SP em prol dos munícipes sendo eles;

Unidade UPA Dr. Luís Atílio Losi Viana antes regido pelo Contrato 002/2018, iniciado o novo contrato de gestão Contrato 146/2023 assinado em 27/03/2023, seguido dos 3 termos de rerratificação.

Unidade UPA Nelson Mandela assinado em 10/08/2020(Contrato 001/2020) seguido de 9 termos de rerratificação.

Unidade UPA Prof. Dr. João José Carneiro assinado em 13/10/2020(Contrato 002/2020) seguido de 8 termos de rerratificação.

Unidade Básica e Distrital de Saúde Dr. Marco Antônio Sahão assinado em 31/08/2021(Contrato 108/2021) seguido por 4 termos de rerratificação.

Unidade Básica de Saúde Prof. Zeferino Vaz assinado em 31/05/2021 (Contrato 029/2021) seguido por 7 termos de rerratificação.

Unidade Básica de Saúde Dr. Luiz Gaetani assinado em 17/05/2019 (Contrato 001/2019) seguido por 12 termos de rerratificação.

Hospital Santa Lydia antes regido pelo termo de convênio 048/2016, iniciado o novo Termo de Convênio 121/2021 assinado em 22/12/2021 (Termo de Convênio 121/2021) seguido por 8 termos de rerratificação.

Hospital Municipal Francisco de Assis assinado em 16/12/2020 (Termo de Convênio 022/2020, seguido por 6 termos de rerratificação.

Serviço De Reabilitação de Ribeirão Preto – SERERP, antes regido pelo termo de convênio 107/2021, iniciado o novo termo de convênio 247/2023 assinado em 08/08/2023, seguido por 2 termos de rerratificação.

Centro de Atenção Psicossocial IV ampliado – CAPS IV, assinado em 27/10/2022 (Termo de Convênio 141/2022), seguido por 6 termos de rerratificação.

CONTRATOS



CONVÊNIOS

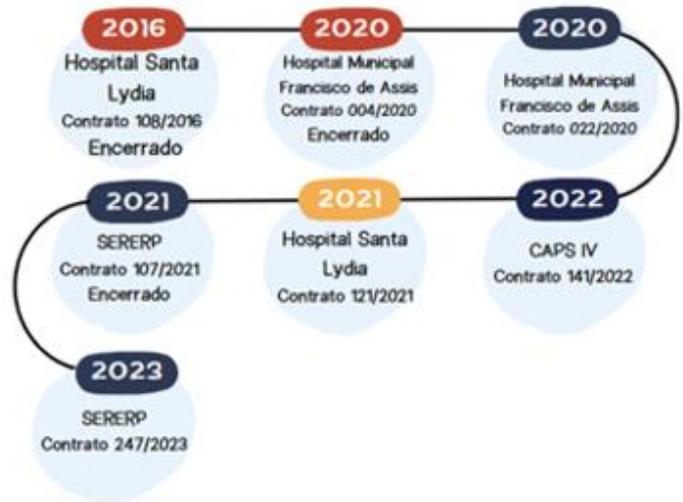
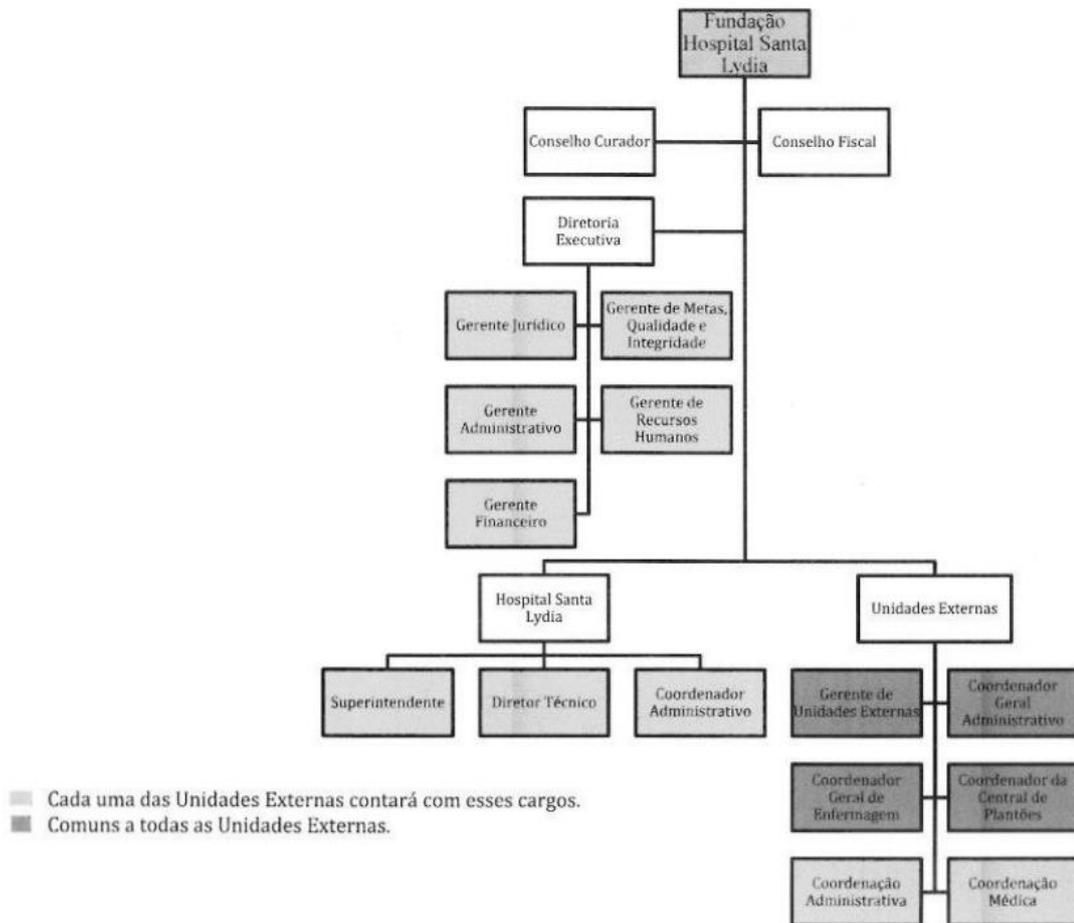


Figura 1

4.1 Organograma

Com o organograma da estrutura da Fundação Santa Lydia implantado no segundo semestre de 2022 a ideia central foi a definição e o cumprimento das metas. Sendo agora específicas, mensuráveis, alcançáveis, realizáveis e temporizáveis, através das gerências a centralização de informações e melhoramento de processos para auxiliar a Diretoria Executiva foram de suma importância para decisões estratégicas em prol da Fundação e consequentemente como resultado benéfico para a população de Ribeirão Preto – SP e também a região.

ORGANOGRAMA DA ESTRUTURA DA FUNDAÇÃO SANTA LYDIA



5.0 Descrição das Atividades Assistenciais

Os serviços a serem oferecidos aos usuários do SUS correspondem a consultas médicas, procedimentos terapêuticos que atendam aos casos demandados, atendimento de enfermagem e assistência social correspondente, bem como serviços de apoio diagnóstico. Estes procedimentos diagnósticos poderão ser realizados diretamente na unidade ou quando couber em serviços externos (via complexo regulador).

As equipes são aptas para assistir pacientes em estado grave, com risco iminente de perda de vida, com avaliação rápida, estabilização, tratamento, observação e encaminhamento aos hospitais de referência quando necessário (via central de regulação Médica de Urgência Municipal e Complexo Regulador).

Horário de Funcionamento: 24 horas diariamente

5.1 Serviços Oferecidos

A - Atendimento de Emergência: 24 horas, diariamente

- Pronto Atendimento em Clínica Médica
- Pronto Atendimento em Pediatria
- Pronto Atendimento em Odontologia.
- Leitos de Retaguarda (6 pediátricos / 9 adultos - total 15 leitos)
- Leitos de Isolamento (total de 2 leitos)
- Sala de atendimento de Urgência/Emergência (5 leitos monitorizados)
- Serviço de Radiologia
- Atendimento a Acidentes Ocupacionais
- Vacinação de Urgência (Antirrábica e antitetânica)
- Aplicação do soro antirrábico
- Sala de Sutura e curativos
- Sala de Hidratação
- Sala de Medicação
- Dispensação de Medicamentos
- Salas de Observação
- Assistência Social
- Consulta de enfermagem
- Psicologia
- Laboratório de análises clínicas para urgência - 24 horas
- A equipe de médicos das especialidades de Clínica Geral e Pediatria contém

número de profissionais suficientes para atender a demanda mensal que poderá variar conforme doenças sazonais e emergenciais. O funcionamento do serviço é de 24 horas diárias e ininterruptas e para manutenção dos atendimentos médicos, em período integral, as equipes serão compostas com no mínimo, o quantitativo de profissionais médicos previsto para a opção VIII, conforme a Portaria de Consolidação nº 6, de 28 de setembro de 2017, em seu Anexo LXVIII.

- O atendimento de enfermagem é realizado 24 horas diárias e ininterruptas, por equipe de profissionais composta por Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem, em número suficiente para atender à demanda e em conformidade com o dimensionamento apresentado pelo Conselho Regional de Enfermagem – COREN.

- Vacinação: disponibilização de vacinação de urgência e emergência à população 24 horas ininterruptas.

- Serviço de Radiodiagnóstico: atendimento realizado durante 24 horas ininterruptas.

O Serviço de Radiodiagnóstico será realizado por empresa terceirizada composta por técnicos de radiologia, em número suficiente para atender à demanda para exames de Raio-X de urgência, durante 24 horas diárias e ininterruptas. O serviço disporá de responsável técnico e profissionais em número suficiente e qualificação, conforme as normas específicas para operacionalização de serviços de radiologia. Em caso de problemas técnicos que impossibilitem a realização do exame de Raio-X na UPA Leste, será disponibilizada pela FHSL toda a logística de transferência do usuário para realização do exame em outra unidade de saúde sob gestão da mesma.

- Serviço de eletrocardiografia: realização de serviço de eletrocardiografia por profissionais técnicos capacitados e atenderá à demanda da UPA, durante 24 horas diárias e ininterruptas.

- Serviço de Laboratório de Análises Clínicas: realização de exames laboratoriais durante 24 horas, todos os dias da semana

Para a investigação diagnóstica, é garantida a realização de exames laboratoriais, quando solicitado pelos profissionais médicos da UPA Leste, 24 horas por dia, todos os dias da semana, conforme preconizado no Protocolo dos Exames de Patologia Clínica da SMS. Os resultados deverão estar disponíveis para as equipes médicas no prazo máximo de 60 minutos. Nota: Os exames relacionados às doenças de interesse epidemiológico, conforme especificado pela SMS, serão processados pela SMS de acordo com a rotina do Laboratório Municipal.

- Serviço de ultrassonografia de urgência: A FHSL realiza exames de ultrassonografia de urgência e emergência para atender à demanda da UPA Leste. Será assegurada a presença de pelo menos um profissional médico na escala, nas 24 horas, capacitado para realização de ultrassom FAST para apoio diagnóstico.

- Farmácia: fornecimento de dispensação de materiais e medicamentos necessários para os atendimentos de urgência e emergência realizadas na Unidade.

- Farmácia de dispensação aos pacientes: fornecimento de medicamentos aos pacientes atendidos na unidade para finalização em casa dos tratamentos prescritos pelo médico da Unidade.

6.0 Localização:

Contratada: Fundação Hospital Santa Lydia – FHSL.

Rua Tamandaré, nº 434– Bairro Campos Elíseos.

Cep: 14085-070– RIBEIRAO PRETO. CNPJ: 13.370.183/0001-89.

Unidade de Pronto Atendimento – UPA “Dr. Luís Atilio Losi Viana – UPA Leste”. Avenida 13 de maio, 353 - Jardim Paulistano CNES: 7038747

Área de Abrangência da UPA:

Compreende as seguintes Unidades de Saúde;

- UBDS Castelo Branco
- UBS Bonfim Paulista
- UBS Santa Cruz
- UBS Jardim Juliana
- UBS São José
- UBS Vila Abranches
- USF Jardim Zara
- UBS Campos Elíseos
- UBS Ribeirão Verde

OBS: Para a Pediatria todas as Unidades de Saúde do Distrito Central

População Estimada: 219.488 habitantes

7.0 Estrutura Física

O contrato de Gestão tem por objetivo o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de Pronto Atendimento Adulto da UPA, em consonância com as políticas de saúde do Sistema Único de Saúde – SUS e as diretrizes da Secretaria de Saúde do município de Ribeirão Preto, visando a assistência integral aos usuários nas situações de urgência e emergência em geral,

envolvendo acolhimento, classificação de risco, procedimentos diagnósticos e terapêuticos, bem como regulação dos pacientes que necessitarem de atendimento em outros pontos da rede de atenção à saúde.

O Pronto Atendimento é realizado por meio de equipe médica capaz de atender a demanda anual que em 2023 foi de **213.384 pacientes** em faixa etária adulta conforme indicado na tabela de monitoramento.

A equipe médica é composta por clínicos gerais, cirurgiões plásticos, pediatras, cirurgiões gerais, dermatologistas, anesthesiologistas, entre outros. Para realização de plantão nas áreas amarela e vermelha exige-se cursos de capacitação e ou residência médica. Para atendimento na área verde, é exigido apenas diplomação em medicina e cadastro no Conselho.

Todo paciente atendido passa por acolhimento com classificação de risco, de maneira eletrônica conforme protocolo de Manchester. Caso o paciente apresente piora do quadro, ele poderá ser novamente classificado, e receber prioridade diferente da anterior.

Os casos de urgência e emergência que necessitem encaminhamento aos hospitais terciários ou ambulatórios de especialidades são inseridos via sistema da Central de Regulação Municipal.

Leitos: A Unidade de Saúde UPA Leste, tem capacidade total para 22 leitos sendo eles: 05 de observação pediátrica, 10 de observação adulto, 02 de isolamento e 05 de urgência e emergência

8.0 Disposição Setorial:

- A equipe de Enfermagem (enfermeiros e técnicos de enfermagem), segue dimensionamento proposto pelo COREN.

- A sala de vacina funciona para suporte às urgências, 24 horas ininterruptas seguindo todas as diretrizes do Ministério da Saúde e os programas de Imunização Municipal.

- A equipe para atendimento odontológico é composta por cirurgião dentista e auxiliar de consultório dentário, em quantidade suficiente para atender à demanda de urgência e emergência do município e o funcionamento deste serviço é de 24 horas diárias e ininterruptas.

- O Serviço de Radiodiagnóstico funcionou com empresa terceirizada contratada pela FHSL, através de licitação, empresa Roentgen e Ludwig. O Serviço de radiologia funcionou 24 horas por dia e atendeu à demanda de urgência e emergência continuamente.

-A unidade oferece o Serviço de Eletrocardiografia atendendo exclusivamente à demanda de ECG de Urgência e Emergência dentro dos atendimentos da própria Unidade.

- A FHSL realiza exames de ultrassonografia de urgência e emergência para atender à demanda da UPA Leste. Será assegurada a presença de pelo menos um profissional médico na escala, nas 24 horas, capacitado para realização de ultrassom FAST para apoio diagnóstico.

- O Serviço de Laboratório de Análises Clínicas consiste em laboratório padrão, com capacidade para realizar exames de hematologia, urina e bioquímica, com tempo médio entre solicitação de exame e resultado abaixo de 60 minutos como preconizado.

- O abastecimento é oferecido pela Fundação Hospital Santa Lydia. Tal abastecimento permite a dispensação de todo material e medicamento necessário aos atendimentos de urgência e emergência do pronto atendimento. A farmácia da Unidade atende a dispensação de medicamentos de urgência e emergência, 24 horas por dia.

- Há sistema de monitoramento de fluxo. É realizado controle de fluxo pela equipe de enfermagem, e o Sistema de Classificação de Risco Manchester, garante o atendimento otimizado a população, reduzindo muito o número de desfechos negativos evitáveis para pacientes que aguardam atendimento.

Há serviço de porteiro, em escala suficiente, para controle interno do fluxo de pessoas na Unidade.

A recepção conta com profissionais em número suficiente para atendimento a demanda da unidade.

O Serviço de Limpeza, terceirizado por licitação a empresa "CW2", que vem atuando em parceria com a Fundação na limpeza das unidades, realizando serviço de boa qualidade.

O Serviço de Nutrição ocorre conforme escala, onde auxiliar de nutrição, sob supervisão a distância de nutricionista responsável, realiza as solicitações e dispensações de refeições na unidade. A FHSL oferece: café da manhã, almoço, jantar e ceia.

O Serviço de Esterilização é realizado pelo Hospital Santa Lydia, de acordo com as demandas do serviço e respeitando a legislação vigente.

O Serviço de Rouparia e Lavanderia é terceirizado pela empresa “Confiança Higienização Textil Eireli”, bem como seu transporte e a quantidade de enxoval atual atende à demanda da unidade.

A rotina de abastecimento da unidade é realizada de maneira computadorizada.

Compressores de Ar e Geradores funcionam a contento e tem manutenção preventiva periódica, conforme contratação de empresas terceirizadas.

A unidade é dedetizada para roedores, insetos e aracnídeos, mensalmente e de maneira contínua conforme legislação obriga.

O uniforme é fornecido à toda equipe e sempre que necessário é feito a troca.

A Coordenação Médica e de Enfermagem da Unidade é presencial e diária.

A Fundação Hospital Santa Lydia, informa mensalmente a SMSRP sobre as mudanças no seu quadro de pessoal, para atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). O sistema informatizado (Hygia) possui prerrogativa de que apenas funcionários cadastrados no CNES pudessem atuar no mesmo.

Os colaboradores da Fundação Hospital Santa Lydia participaram de eventos de educação continuada provisionados pela Fundação, SMS.

9.0 Indicadores e Metas

9.1 Indicador de Monitoramento

O indicador de monitoramento denota a produção mensal lançada no sistema Hygiaweb, abaixo a Fundação apresenta o ano de 2023.

UPA LESTE - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - DR. LUIS ATILIO LOSI VIANA							
INDICADOR DE MONITORAMENTO							
Produção	Item	Indicador	1º TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	3º TRIMESTRE	4º TRIMESTRE	Total Anual
Produção Mensal lançada no Sistema Hygiaweb ou outro sistema a ser implementado pela SMS	1	Produção do grupo 03.01.06.011-8: acolhimento com classificação de risco.	51.770	46.651	51.351	54.727	204.499
	2	Produção do grupo 03.01.06.009-6: atendimento médico em unidade de pronto atendimento.	53.917	49.334	53.659	56.474	213.384
	3	Produção do grupo 03.01.06.002-9: atendimento de urgência com observação até 24 horas em atenção especializada.	0	18.156	0	0	18.156
	4	Atendimentos enfermeiro	x	46.651	51.187	54.727	152.565
	5	Técnico de enfermagem (procedimentos de enfermagem, incluindo também eletrocardiografia)	x	579	674	803	2.056
	6	Vacinação de emergência	x	602	753	871	2.226
	7	Atendimentos realizados pelo Cirurgião Dentista	x	3.329	3.743	3.855	10.927

Totalizando 213.384 atendimentos médicos em 2023 entre adultos e crianças (pediatria).

9.2 Indicadores de Desempenho:

Os indicadores de desempenho são importantes para garantir a qualidade na prestação de serviço junto a população de Ribeirão Preto e assegurar a satisfação junto ao planejamento da Secretária de Saúde.

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - DR. LUIS ATILIO LOSI VIANA							
INDICADORES DE DESEMPENHO							
ITEM	INDICADOR	DESCRIÇÃO	META	VARIACÃO	PONTOS	1º Trimestre	
						VARIACÃO DO TRIMESTRE	PONTOS
1	Número de classificação de Risco	Quantidade de Classificação de Risco realizadas no mês, informadas no Sistema Informatizado/total de atendimentos médicos	100%	≥ 95%	6	100%	6
				> 70% a < 95%	5		
				≤ 70	0		
2 *	Taxa de Satisfação dos usuários	Número total de usuários satisfeitos (Bom e ótimo), atendidos na UPA/Total de usuários atendidos entrevistados x100	80%	≥ 80%	6	78%	5
				>60% a < 80%	5		
				≤ 60%	0		
3	Taxa de usuários classificados como risco vermelho, atendidos em tempo ≤ 5 minutos, contados desde a chegada até o início do atendimento / Total de usuários classificados como risco vermelho x 100	Total de usuários classificados como risco vermelho, atendidos em tempo ≤ 5 minutos, contados desde a chegada até o início do atendimento / Total de usuários classificados como risco vermelho x 100	100%	≥ 90%	6	100%	6
				> 70% a < 90%	5		
				≤ 70%	0		
4	Taxa de usuários classificados como risco amarelo com tempo máximo de espera para atendimento ≤ 30 minutos	Total de usuários classificados como risco amarelo, atendidos em tempo ≤ 30 minutos, medido desde o acolhimento ao atendimento médico / Total de usuários classificados como risco amarelo x100	100%	≥ 90%	6	100%	6
				> 70% a < 90%	5		
				≤ 70%	0		
5	Taxa de usuários classificados como risco verde com tempo máximo de espera para atendimento ≤ 90 minutos	Total de usuários classificados como risco verde, atendidos em tempo ≤ 90 minutos, medido desde o acolhimento ao atendimento médico/ Total de usuários classificados como risco verde x100	100%	≥ 90%	6	100%	6
				> 70% a < 90%	5		
				≤ 70%	0		
6	Taxa de profissionais cadastrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)	Total de profissionais médicos com cadastro no CNES / Total de médicos na UPA X 100	100%	> 98%	6	100%	6
				> 70% a ≤ 98%	5		
				≤ 70%	0		
7	Taxa de transferência de usuários para outros serviços da rede de urgência e emergência	Total de usuários transferidos / Total de usuários atendidos x 100	≤ 20%	≤ 20%	6	6,36%	6
				> 20%	0		
				≥ 1	6		
8	Número de ações de Educação Permanente para trabalhadores da UPA, trimestral	Número de ações realizadas no trimestre com apresentação de lista de presença	≥ 1	≥ 1	6	38	6
				< 1	0		
				≤ 60 MIN	6		
9	Tempo médio de espera para a liberação dos resultados de exames laboratoriais	Tempo médio de espera entre a solicitação do exame laboratorial pelo médico até o seu resultado no sistema	ATÉ 60 MIN	> 60 MIN	0	00:27:20	6
				≤ 45 MIN	6		
				> 45 MIN	0		
10	Tempo médio de espera para a realização de exames radiológicos	Tempo médio de espera da solicitação do exame pelo médico até a disponibilização da imagem no sistema	ATÉ 45 MIN	≤ 45 MIN	6	00:05:11	6
				> 45 MIN	0		
				TOTAIS			

No primeiro trimestre a unidade pontuou 59 pontos conforme tabela de valoração.

TABELA DE VALORAÇÃO DAS METAS	
Faixas de Pontuação	Percentual do Valor
51 a 60 pontos	100%
36 a 50 pontos	70%
menor 36 pontos	zero

O desempenho da CONTRATADA é avaliado trimestralmente pela CONTRATANTE, quanto ao atendimento das metas quantitativas e qualitativas a seguir (introduzidas a partir de Abril/2023 - 2º trimestre – Contrato 146/2023).

UPA LESTE - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - DR. LUIS ATILIO LOSI VIANA												
INDICADOR DE DESEMPENHO												
Item	Descrição	Cálculo	Periodicidade da verificação	Meta	Variação	Pontuação	2º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	3º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	4º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO
1	Número de Classificação de Risco.	Quantidade de Classificação de Risco realizadas no mês, informadas no Sistema Informatizado / total de atendimentos médicos de clínica e pediatria x 100	Mensal	100%	≥ 95%	15	100%	15	100%	15	100%	15
					> 85 e < 95	7						
					≥ 70 a 85	5						
					< 70%	0						
2	Taxa de usuários classificados como risco vermelho com tempo máximo de espera para atendimento ≤ 5 minutos	Total de usuários classificados como risco vermelho, atendidos em tempo ≤ 5 minutos, contados desde a chegada até o início do atendimento / Total de usuários classificados como risco vermelho x 100	Mensal	100%	≥ 90%	15	100%	15	100%	15	100%	15
					≥ 80 e < 90%	10						
					≥ 70 a < 80%	5						
					≥ 60 e < 70%	2						
3	Taxa de usuários classificados como risco "amarelo" com tempo médio de espera para atendimento ≤ 30 minutos.	Total de usuários classificados como risco "amarelo", atendidos em tempo ≤ 30 minutos, medido desde o acolhimento ao atendimento médico / Total de usuários classificados como risco amarelo x 100	Mensal	100%	≥ 90,0%	15	100%	15	92%	15	89%	10
					≥ 80 e < 90%	10						
					≥ 70 a < 80	5						
					≥ 60 e < 70%	2						
4	Taxa de usuários classificados como risco "verde" com tempo médio de espera para atendimento ≤ 90 minutos.	Total de usuários classificados como risco "verde", atendidos em tempo ≤ 90 minutos, medido desde o acolhimento ao atendimento médico / Total de usuários classificados como risco "verde" x 100	Mensal	100%	≥ 90,0%	15	100%	15	98%	15	96%	15
					≥ 80 e < 90%	10						
					≥ 70 a < 80	5						
					≥ 60 e < 70%	2						
5	Taxa de profissionais cadastrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).	Total de profissionais médicos com cadastro no CNES / Total de médicos na UPA ou UBDS x 100	Mensal	100%	≥ 100%	10	100%	10	100%	10	100%	10
					> 85 e < 100%	7						
					≥ 70 a 85%	5						
					< 70,0%	0						
6	Envio da Escala Médica Mensal	Envio da Escala Médica Mensal até dia 05 de cada mês	Mensal	a 05 de cada	Entrega	10	ENTREGUE	10	ENTREGUE	10	ENTREGUE	10
					Não Entrega	0						
7	Taxa de transferência de usuários para outros serviços da rede de	Total de usuários transferidos / total de usuários atendidos x 100	Mensal	≤ 20%	≤ 20%	10	6,17%	10	6,97%	10	12,61%	10
					> 20%	0						
8	Tempo médio de espera para a liberação dos resultados de exames laboratoriais	Tempo médio de espera entre a solicitação do exame laboratorial pelo médico até o seu resultado no sistema (exceto exames de urina).	Mensal	até 60 minutos	≤ 60 minutos	15	00:20:20	15	00:26:00	15	00:27:40	15
					> 60 minutos e ≤ 75 minutos	7						
9	Tempo de Espera para realização de exames radiológicos de urgência	Tempo médio de espera da recepção do exame no setor de radiologia até a disponibilização da imagem do	Mensal	até 60 minutos	≤ 60 minutos	15	00:03:00	15	00:04:40	15	00:05:40	15
					> 60 minutos	0						
Total						120		120		120		115

Conforme alteração do Plano de Trabalho (00 de 15 de fevereiro de 2023) e tabela acima com variação de pontuação, no segundo trimestre a unidade atingiu 120 pontos, no terceiro trimestre 120 pontos e 115 no quarto trimestre.

9.3 Indicadores de Qualidade:

UPA LESTE - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - DR. LUIS ATILIO LOSI VIANA												
INDICADOR DE QUALIDADE												
Item	Descrição	Cálculo	Periodicidade da verificação	Meta	Variação	Pontuação	2º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	3º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	4º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO
10	Percentual de usuários satisfeitos (bom e ótimo).	Número total de usuários satisfeitos (Bom e Ótimo), que responderam à pesquisa no aplicativo Saúde Digital / Total de usuários que responderam à pesquisa no aplicativo Saúde Digital x 100	Mensal	≥ 80%	≥ 80%	10	73%	7	74%	7	72%	7
					> 70 e < 80%	7						
					≥ 60 a 70%	5						
					< 60%	0						
11	Pontualidade na entrega de documentos (relatório de execução, prestação de contas mensal e anual, assistenciais, financeiro, de controle externo)	Conjunto de documentos referidos no contrato entregues até o 20º dia útil do mês subsequente.	Mensal	100% de pontualidade	100%	10	100%	10	100%	10	100%	10
					> 90 e < 100%	7						
					≥ 70 a ≥ 90%	5						
					< 70%	0						
12	Funcionamento do Comitê Gestor	Número de reuniões do Comitê Gestor realizado no trimestre.	Trimestral	3	3	5	9	5	3	5	4	5
					2	2						
					≥ 1	0						
					≥ 3	10						
13	Número de ações de Educação Permanente para trabalhadores da UPA, trimestral.	Número de ações realizadas no trimestre com apresentação de lista de presença	Trimestral	≥ 3	2	5	14	10	3	10	7	10
					1	0						
					≥ 18	10						
					≥ 15 e < 18	7						
14	Comissões de ética médica, ética de enfermagem, revisão de óbito, controle de infecção, revisão de prontuários, gerenciamento de resíduos de serviços de saúde e segurança do paciente atuentes.	Ata ou declaração referente à realização de reunião mensal das comissões. A não realização de reunião poderá ser justificada por falta de demanda no mês.	Trimestral	21	≥ 10 e < 15	5	14	5	18	10	20	10
					≥ 15 e < 18	7						
					≥ 18	10						
TOTAL						45	37		42		42	

9.4 Indicadores de Produção:

UPA LESTE - UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - DR. LUIS ATILIO LOSI VIANA											
INDICADOR DE PRODUÇÃO											
Item	Especialidade	Meta Mensal	Meta Trimestral	Percentual	Pontuação	2º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	3º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO	4º TRIMESTRE	PONTUAÇÃO
1	Atendimento médico – clínica médica	10.000	30.000	≥ 70%	5	100%	5	146%	5	153%	5
				≥ 50 a < 70%	3						
				< 50%	0						
				≥ 70%	5						
2	Atendimento médico - pediatria	3.500	10.500	≥ 50 a < 70%	3	85%	5	90%	5	96%	5
				< 50%	0						
				≥ 70%	5						
				≥ 50 a < 70%	3						
3	Exames laboratoriais	12.000	36.000	≥ 70%	5	100%	5	132%	5	159%	5
				≥ 50 a < 70%	3						
				< 50%	0						
				≥ 70%	5						
4	Exames de radiologia	2.650	7.950	≥ 50 a < 70%	3	98%	5	129%	5	137%	5
				< 50%	0						
				≥ 70%	5						
				≥ 50 a < 70%	3						
5	Dispensação de medicamentos aos pacientes atendidos	9.000	27.000	≥ 70%	5	100%	5	1835%	5	1717%	5
				≥ 50 a < 70%	3						
				< 50%	0						
				≥ 70%	5						
Total					25		25		25		25

9.5 Quadro de valoração:

TABELA DE VALORAÇÃO DAS METAS		
Faixas de Pontuação	Percentual da pontuação	Percentual do valor financeiro que será repassado da parte variável
180 a 190 pontos	90 a 100%	100%
170 a 179 pontos	85 a 89,5%	80%
160 a 169 pontos	80 a 84,5%	70%
140 a 159 pontos	70 a 79,5%	60%
120 a 140 pontos	60 a 69,5%	50%
100 a 119 pontos	50 a 59,5%	30%
≤ 99 pontos	≤ 49,5%	zero

9.6 Pontuação Atingida por Trimestre:

UPA LESTE /2023			
Trim.	Mês	Pontuação	% Repasse Variável
1º	Janeiro	60	100%
	Fevereiro	59	100%
	Março	59	100%
2º	Abril *	187	100%
	Maio	185	80%
	Junho	187	100%
3º	Julho	187	80%
	Agosto	182	100%
	Setembro	182	100%
4º	Outubro	182	100%
	Novembro	180	100%
	Dezembro	180	100%
Média Anual		184	100%

* Alteração do Plano de Trabalho (00 de 15 de fevereiro de 2023) validado a partir de abril/2023 - 2º trimestre – Contrato 146/2023.

10.0 Prestação de Contas Financeiro:

10.1 Da Receita Bruta

O contrato de gestão e seus aditivos, posicionavam o valor do contrato, para o período proporcional de vigência no ano de 2023, em **R\$ 28.078.447,86** conforme

Contratos 002/2018 e 146/2023 e Plano de Trabalho (3º Termo de Rerratificação), e foram emitidas as seguintes notas fiscais e previstos os seguintes valores:

Contrato	Unidade	Recurso	Nº da NF	Data do Vencimento	Data do Recebimento	Valor da Nota Fiscal	Referência
002/2018	UPA Leste	Municipal	1178	21/01/2023	24/01/2023	R\$ 906.229,88	REF 01/2023
002/2018	UPA Leste	Federal	1179	21/01/2023	21/01/2023	R\$ 500.000,00	REF 01/2023
002/2018	UPA Leste	Municipal	1195	31/01/2023	26/01/2023	R\$ 906.229,87	REF 01/2023
002/2018	UPA Leste	Municipal	1216	16/02/2023	09/02/2023	R\$ 906.229,88	REF 02/2023
002/2018	UPA Leste	Federal	1217	16/02/2023	09/02/2023	R\$ 500.000,00	REF 02/2023
002/2018	UPA Leste	Municipal	1241	09/03/2023	01/03/2023	R\$ 906.229,87	REF 02/2023
002/2018	UPA Leste	Municipal	1252	16/03/2023	09/03/2023	R\$ 906.229,88	REF 03/2023
002/2018	UPA Leste	Federal	1253	16/03/2023	09/03/2023	R\$ 500.000,00	REF 03/2023
002/2018	UPA Leste	Municipal	1274	31/03/2023	23/03/2023	R\$ 906.229,87	REF 03/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1304	21/04/2023	13/04/2023	R\$ 504.105,08	REF 04/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1305	21/04/2023	13/04/2023	R\$ 500.000,00	REF 04/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1306	21/04/2023	13/04/2023	R\$ 402.124,80	REF 04/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1327	02/05/2023	27/04/2023	R\$ 906.229,87	REF 04/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1338	17/05/2023	14/06/2023	R\$ 500.000,00	REF 05/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1380	30/05/2023	22/05/2023	R\$ 906.229,87	REF 05/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1381	30/05/2023	22/05/2023	R\$ 906.229,87	REF 05/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1396	16/06/2023	14/06/2023	R\$ 906.229,87	REF 06/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1397	16/06/2023	10/07/2023	R\$ 500.000,00	REF 06/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1426	30/06/2023	07/07/2023	R\$ 906.229,87	REF 06/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1451	18/07/2023	10/07/2023	R\$ 906.229,87	REF 07/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1452	18/07/2023	20/07/2023	R\$ 500.000,00	REF 07/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1483	01/08/2023	25/07/2023	R\$ 906.229,87	REF 07/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1496	16/08/2023	08/08/2023	R\$ 906.229,87	REF 08/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1498	16/08/2023	08/08/2023	R\$ 500.000,00	REF 08/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1534	31/08/2023	24/08/2023	R\$ 906.229,87	REF 08/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1553	16/09/2023	20/09/2023	R\$ 906.229,87	REF 09/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1554	16/09/2023	20/09/2023	R\$ 500.000,00	REF 09/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1580	30/09/2023	22/09/2023	R\$ 906.229,87	REF 09/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1596	17/10/2023	11/10/2023	R\$ 906.229,87	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1597	17/10/2023	11/10/2023	R\$ 500.000,00	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1617	20/10/2023	16/10/2023	R\$ 85.000,00	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1627	24/10/2023	17/10/2023	R\$ 98.557,72	A 08/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1645	01/11/2023	25/10/2023	R\$ 906.229,87	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1649	01/11/2023	25/10/2023	R\$ 24.639,43	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1669	16/11/2023	09/11/2023	R\$ 906.229,87	REF 11/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1670	16/11/2023	09/11/2023	R\$ 500.000,00	REF 11/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1695	25/11/2023	24/11/2023	R\$ 25.148,33	REF 10/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1705	01/12/2023	29/11/2023	R\$ 906.229,87	REF 11/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1723	16/12/2023	08/12/2023	R\$ 906.229,87	REF 12/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1724	16/12/2023	08/12/2023	R\$ 500.000,00	REF 12/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1750	26/12/2023	18/12/2023	R\$ 33.767,47	REF 11/2023
146/2023	UPA Leste	Municipal	1764	30/12/2023	27/12/2023	R\$ 906.229,87	REF 12/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1789	23/01/2024	16/01/2024	R\$ 26.640,65	REF 12/2023
146/2023	UPA Leste	Federal	1803	24/01/2024	16/01/2024	R\$ 27.851,74	REF 11/2023
Total do repasse						R\$ 28.071.122,26	
Recurso Municipal						R\$ 21.347.392,12	
Recurso Federal						R\$ 6.723.730,14	

A receita total realizada em no exercício de 2023 para a unidade foi de R\$ 28.071.122,26, sendo R\$ 21.347.392,12 com recurso Municipal e R\$ 6.723.730,14 com recurso Federal.

10.2 Das Despesas

DESPESAS	
U13	
CATEGORIA	VALOR (R\$)
Despesa Folha	R\$ 11.160.457,11
Despesa Operacional Direta	R\$ 15.659.213,60
Despesa Operacional Indireta	R\$ 1.722.144,61
Total - Despesa Unidade	R\$ 28.541.815,32

10.3 Das Despesas com a Folha

DESPESA COM FOLHA	
U13	
MÊS	VALOR (R\$)
jan/23	R\$ 878.171,41
fev/23	R\$ 907.460,10
mar/23	R\$ 892.182,50
abr/23	R\$ 995.510,83
mai/23	R\$ 984.455,11
jun/23	R\$ 896.147,92
jul/23	R\$ 1.053.090,41
ago/23	R\$ 863.922,25
set/23	R\$ 974.242,04
out/23	R\$ 1.007.808,30
nov/23	R\$ 1.269.097,91
dez/23	R\$ 438.368,33
Total - Despesa Unidade	R\$ 11.160.457,11

As despesas com a folha englobam toda a folha de assistência direta do serviço prestado quanto o rateio da área de suporte administrativo como contabilidade, jurídico, compras, financeiro, RH e das áreas de serviços de apoio prestados pela Fundação, tais quais Rouparia, Esterilização, Laboratório e Nutrição.

10.4 Das Despesas Operacionais Indiretas

DESPESAS OPERACIONAIS INDIRETAS	
U13	
MÊS	VALOR (R\$)
jan/23	R\$ 171.022,25
fev/23	R\$ 140.878,11
mar/23	R\$ 165.858,18
abr/23	R\$ 136.094,53
mai/23	R\$ 111.886,59
jun/23	R\$ 116.366,41
jul/23	R\$ 120.032,81
ago/23	R\$ 120.302,78
set/23	R\$ 132.272,40
out/23	R\$ 117.277,77
nov/23	R\$ 118.052,36
dez/23	R\$ 272.100,42
Total - Despesa Unidade	R\$ 1.722.144,61

As despesas operacionais indiretas referem-se a serviços comuns entre as unidades de saúde e a Fundação, além dos serviços prestados de Rouparia, Esterilização, Laboratório e Nutrição, cujo critério de distribuição é baseado na cota-parte de cada unidade.

10.5 Das Despesas Operacionais Diretas

DESPESAS OPERACIONAIS DIRETAS	
U13	
MÊS	VALOR (R\$)
jan/23	R\$ 1.330.545,98
fev/23	R\$ 1.297.197,54
mar/23	R\$ 1.197.030,23
abr/23	R\$ 1.132.722,38
mai/23	R\$ 1.229.901,38
jun/23	R\$ 1.310.356,13
jul/23	R\$ 1.118.441,84
ago/23	R\$ 1.172.152,65
set/23	R\$ 1.182.867,17
out/23	R\$ 1.180.293,59
nov/23	R\$ 1.229.041,25
dez/23	R\$ 2.278.663,46
Total - Despesa Unidade	R\$ 15.659.213,60

As Despesas operacionais diretas englobam, a locação de equipamentos, as contas de utilidades públicas, materiais e medicamentos médicos e assistenciais e Serviços médicos.

10.6 Do Orçado X Realizado

Nº	Contrato de Gestão nº 002/2018 - 15º Termo de Rerratificação					
Unidade	UPA 13 DE MAIO					
Recurso	FEDERAL			MUNICIPAL		
	ORÇADO - FEDERAL	REALIZADO	% REALIZADO	ORÇADO - MUNICIPAL	REALIZADO	% REALIZADO
Outros Materiais de Consumo			-	R\$ 248.972,16	R\$ 506.720,64	204%
Medicamentos			-	R\$ 270.000,00	R\$ 556.688,68	206%
Outros Serviços de Terceiros			-	R\$ 395.268,15	R\$ 481.331,54	122%
Recursos Humanos			-	R\$ 2.648.513,28	R\$ 2.305.545,42	87%
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00	10000%	R\$ 969.249,81	R\$ 417.282,50	43%
Locação de Equipamentos			-	R\$ 179.630,88	R\$ 122.758,00	68%
Utilidades Públicas			-	R\$ 141.234,06	R\$ 184.839,28	131%
Serviços de Apoio e Compartilhado da FHSL			-	R\$ 574.130,88	R\$ 898.742,24	157%
Outras Despesas			-	R\$ 10.380,00	R\$ 6.438,00	62%
TOTAL	R\$ 1.500.000,00	R\$ 1.500.000,00	100%	R\$ 5.437.379,22	R\$ 5.480.346,30	101%

Nº	146/2023 - 3º Termo de Rerratificação					
Unidade	UPA 13 DE MAIO					
Recurso	FEDERAL			MUNICIPAL		
	ORÇADO - FEDERAL	REALIZADO	% REALIZADO	ORÇADO - MUNICIPAL	REALIZADO	% REALIZADO
Outros Materiais de Consumo			-	R\$ 746.916,48	R\$ 1.012.641,94	136%
Medicamentos			-	R\$ 810.000,00	R\$ 1.493.708,94	184%
Outros Serviços de Terceiros			-	R\$ 1.185.804,45	R\$ 1.168.645,57	99%
Recursos Humanos	R\$ 243.930,36	R\$ 236.605,34	97%	R\$ 7.945.539,93	R\$ 7.910.208,91	100%
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 4.902.124,80	R\$ 4.902.124,80	100%	R\$ 2.505.624,63	R\$ 897.379,65	36%
Locação de Equipamentos			-	R\$ 538.892,64	R\$ 411.524,14	76%
Utilidades Públicas			-	R\$ 423.702,18	R\$ 678.780,09	160%
Serviços de Apoio e Compartilhado da FHSL			-	R\$ 1.722.392,64	R\$ 2.610.124,98	152%
Investimentos			-	R\$ 85.000,00	R\$ -	0%
Outras Despesas			-	R\$ 31.140,00	R\$ 53.850,00	173%
Itens não previstos			-	R\$ -	R\$ 185.874,66	0%
TOTAL	R\$ 5.146.055,16	R\$ 5.138.730,14	100%	R\$ 15.995.012,95	R\$ 16.422.738,88	103%

A rubrica de “itens não previstos” visa demonstrar a destinação de recursos não previstos em plano de trabalho em determinada competência, mas, que se fez necessário para o funcionamento das operações da unidade.

No que tange ao orçamento geral, ocorreu a utilização menor de alguns grupos de contas e a supressão em outros grupos de contas, equilibrando assim o orçamento resultando em 100% (Federal) e 103% (Municipal) da proporção realizada.

10.7 Da Receita Diferida

RECEITA REALIZADA	
U13	
CONTA CONTÁBIL	VALOR (R\$)
3.1.2.01.024	R\$ -
3.1.2.01.027	R\$ 6.980.346,30
3.1.2.01.044	R\$ 16.422.738,88
3.1.2.01.045	R\$ 5.138.730,14
	R\$ 28.541.815,32

Pela estrutura do contrato de gestão, a receita é contabilizada quando do fato gerador da despesa, portanto, a receita que foi realizada em resultado no exercício de 2022 para a unidade foi de **R\$25.541.815,32** que pode ser visualizada no balancete de verificação da entidade pelas contas de resultado de código 3.1.2.01.024, 3.1.2.01.027, 3.12.01.044 e 3.1.2.01.045.

10.8 Dos valores devolvidos

Durante o exercício de 2023 não houve valores devolvidos

10.9 Da previsão do reajuste salarial

PROVISÃO CONTINGENCIADA DO REAJUSTE	
U13	
PROVISÃO REALIZADA EM 2023	R\$ 86.451,97

A provisão para reajuste salarial revela-se, para o exercício de 2023, em R\$ 86.451,97.

10.10 Do Fechamento

FECHAMENTO	
U13	
Valor do Contrato	R\$ 28.078.447,33
Notas Emitidas	R\$ 28.071.122,26
Valores sem NF	R\$ 7.325,07
Despesas Realizadas	R\$ 28.541.815,32
Montante Devolvido	R\$ -
Resultado Financeiro	R\$ 423.499,69
Resultado Bruto	-R\$ 886.867,68
Provisões	R\$ 86.451,97
Resultado Líquido	-R\$ 973.319,65

O resultado líquido apurado da unidade em 2023 representa um consumo maior que o valor previsto em Contrato de Gestão durante o exercício (R\$ 973.319,65).

11.0 Reforma da Unidade

Após as fortes chuvas, surgiram vazamentos e infiltrações a partir do teto na unidade. Por isso, a reforma para reparar os danos e ampliar a capacidade de saída das águas das chuvas do telhado, o que implicou a troca de todas as telhas do prédio. No primeiro semestre, tivemos a reforma do telhado e pintura da UPA Leste:





A conclusão da obra em sua totalidade ocorreu em junho/2023 e os atendimentos não foram interrompidos, mas de forma preventiva, a recepção da UPA foi isolada, para garantir toda a segurança dos usuários, embora a vistoria realizada pelos engenheiros tenha apontado que não haveria risco para quem estivesse no prédio.

Além da reforma do telhado unidade de pronto atendimento e serviços de pintura nas partes interna e externa, recebeu também revitalização da jardinagem e podas de árvores.

A reforma ocorreu justamente para sanar estes problemas pontuais proporcionando um local mais adequado e acolhedor para os usuários que utilizam o serviço local.

12.0 Considerações Finais e Conclusão

Com o intuito de fornecer apoio à Secretaria Municipal de Saúde de Ribeirão Preto a Fundação Hospital Santa Lydia resolveu várias demandas assistenciais no exercício de 2023, o que contribuiu em benefícios aos munícipes da cidade de Ribeirão Preto com os resultados alcançados.

Por meio dos contratos de gestão das unidades de pronto atendimento de Ribeirão Preto, podemos destacar que foram mais de 719.000 atendimentos médicos entre adultos e crianças (pediatria). Houve também mais de 10.900 atendimentos odontológicos de urgência, além de 587.672 exames laboratoriais e 116.220 exames de radiodiagnóstico.

Cabe relatar que, neste exercício do ano de 2023 manejamos de forma sustentável a gestão da unidade, conforme apresentados nos relatórios mensais enviados dentro dos prazos estabelecidos à Secretaria Municipal da Saúde, submetidos a avaliação trimestral por seus fiscais de contrato.

Para a UPA LESTE – Unidade de Pronto Atendimento Dr. Luís Atilio Losi Viana, no ano de 2023 podemos destacar a produção de 213.425 atendimentos do grupo 03.01.06.009-6: atendimento médico entre adultos e crianças (pediatria), e também 14.172 atendimentos odontológicos sendo:

Indicador	Produção do Mês											
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Produção do grupo 03.01.06.009-6: atendimento médico em unidade de pronto atendimento.	15.849	16.965	21.103	15.816	17.222	16.296	16.811	17.644	19.245	19.067	19.468	17.939
Atendimentos realizados pelo Cirurgião Dentista	1.244	1.164	1.163	934	960	1.109	1.275	1.267	1.201	1.312	1.235	1.308

Realizando praticamente 32% acima da meta estipulada de atendimentos médicos (162.000 no ano), já os atendimentos realizados pelo Cirurgião Dentista estão em fase de monitoramento.

Destacamos também a realização de 191.225 exames laboratoriais e de 33.912 exames de radiodiagnóstico em 2023, conforme demonstrados abaixo:

EXAMES	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	PRODUÇÃO TOTAL ANUAL
	Realizado												
Exames laboratoriais	13.541	13.199	15.988	14.131	15.278	14.155	15.025	14.779	17.750	17.710	20.244	19.425	191.225
Exames de radiologia	2.220	2.567	3.108	1.820	2.910	2.718	3.202	3.178	3.311	2.291	3.481	3.106	33.912

Realizando 33% acima da meta estipulada de exames laboratoriais (144.000 no ano) e 9% acima da meta anual de exames de radiologia (31.000 no ano).

Considerando a pontuação atingida ao longo de 2023, na média geral a unidade manteve-se na faixa dos 100% de desempenho perante aos indicadores e metas.

Informamos que a unidade UPA LESTE no 4º trimestre, assim como a NORTE e OESTE, prestou apoio e suporte durante a reforma geral da UPA SUL – UBDS Vila Virgínia com o redirecionamento dos pacientes para as 3 unidades geridas pela FHSL.

Contabilmente, a unidade UPA Leste - Dr. Luís Atilio Losi Viana utilizou 100% (Recurso Federal) e 102,67% (Recurso Municipal) em relação aos valores orçados

dos recursos previstos pelo Contrato de Gestão 002/20218 e 146/2023, conforme apurado no Orçado X Realizado (item 10.6), e no fechamento resultado líquido apurado da unidade em 2023 representa um consumo maior que o valor previsto em Contrato de Gestão durante o exercício (R\$ 973.319,65).

Contudo vale relatar que nenhuma inconformidade nos foi relatada durante o período avaliado para esta unidade, o que cancela o recurso financeiro repassado para entrega de nossos serviços perante a população deste município.

Ribeirão Preto, 10 de maio de 2024.

Marcelo Cesar Carboneri
Diretor Administrativo

Walther de Oliveira Campos Filho
Diretor Técnico